

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТОМСКА
**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 27 им. Г. Н. Ворошилова г.Томска**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МАОУ ООШ №27
им. Г. Н. Ворошилова г. Томска
Протокол № _____ « ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ ООШ № 27
им. Г. Н. Ворошилова г. Томска

И.А. Медведева
Приказ № _____ « ____ » _____ 20__ г.

**Правила приёма граждан
в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю
общеобразовательную школу № 27 им. Г. Н. Ворошилова г. Томска**

(с изменениями, внесёнными приказом от 28 июня 2022 года № 166-о/д, приказом от 24 марта 2023 года № 68-о/д, приказом от 05 марта 2024 года № 72-о/д)

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приёма граждан в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 27 им. Г. Н. Ворошилова г. Томска (далее – Правила приема) регламентируют приём граждан, имеющих право на получение общего образования, в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 27 им. Г. Н. Ворошилова г. Томска (далее - Учреждение) для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Настоящие правила приёма разработаны на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в действующей редакции);
- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка организации и осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 г. № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 г. № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;
- Закона Томской области от 12 августа 2013 года № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области» (в действующей редакции);
- Постановления администрации Томской области от 06 июня 2014 года № 219А «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в областные государственные образовательные организации и муниципальные образовательные организации в Томской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;
- Распоряжения департамента образования администрации Города Томска «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за территориями муниципального образования «Город Томск», издаваемого ежегодно.

1.3. Приём на обучение в школу проводится на общедоступной основе. Зачисление детей в 1 класс осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в 1 класс независимо от уровня их подготовки.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Правилами приема.

1.5. Настоящие Правила приёма обеспечивают прием всех граждан в Учреждение, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом, а также граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.6. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест (за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

1.7. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в комитет по общему образованию департамента образования администрации Города Томска (ул. Шевченко, 41а, каб. 215).

1.8. Учреждение размещает на официальном сайте Учреждения и на информационном стенде распорядительный акт департамента образования администрации Города Томска о закреплении Учреждения за конкретными территориями муниципального образования «Город Томск», издаваемый ежегодно не позднее 15 марта текущего года (далее – распорядительный акт о закреплённой территории) в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2. Приём документов

2.1. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего, получившего основное общее образование или достигшего восемнадцати лет (далее – поступающий).

2.2. В заявлении указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребёнка или поступающего;
- б) дата рождения ребёнка или поступающего;
- в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребёнка или поступающего;
- г) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка;
- д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка;
- е) адрес(а) электронной почты, номер(а) телефонов (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего;

- ж) о наличии права первоочередного или преимущественного приёма;
- з) о потребности ребёнка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- и) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка на обучение ребёнка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребёнка по адаптированной образовательной программе);
- к) согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- л) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- м) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- н) факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- о) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего на обработку персональных данных.

2.3. Образец заявления о приёме на обучение в Учреждение (далее – заявление) размещается на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет (*Приложение 1*).

2.4. Для приёма в Учреждение родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребёнка или поступающий представляют следующие документы:

а) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего;

б) копию свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя;

в) копию свидетельства о рождении брата и (или) сестры (полнородных и неполнородных, усыновлённых (удочерённых)), а также детей, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребёнка, или детей, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребёнка (в случае использования права преимущественного приёма на обучение по основным образовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра, усыновлённые (удочерённые) дети, а также дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребёнка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребёнка);

г) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства, факт усыновления (удочерения) (при необходимости);

д) копию документа о регистрации ребёнка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на территории, за которой закреплено Учреждение, или справку о приёме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приёма на обучение ребёнка или поступающего, проживающего на закреплённой территории);

е) копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приёма на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

ж) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

з) при приёме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.5. При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребёнка предъявляют оригиналы документов, указанных в подпунктах а) – е) пункта 2.4., а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.6. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют:

а) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребёнка);

б) документ, подтверждающий право ребёнка на пребывание в Российской Федерации.

2.7. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам не допускается.

2.8. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребёнка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.10. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.11. При приёме на обучение Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.12. Факт приёма заявления о приёме на обучение, а также перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим, регистрируется в Журнале приёма заявлений о приёме на обучение в Учреждение (*Приложение 2*). После регистрации заявления о приёме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребёнка или поступающему выдаётся расписка, заверенная подписью должностного лица Учреждения, ответственного за приём заявлений, о приёме заявления на обучение и документов, который содержит индивидуальный номер заявления о приёме на обучение и перечень представленных документов (*Приложение 3*).

2.13. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приёмом на обучение персональных данных, поступающих в Учреждение в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.14. На каждого ребёнка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приёме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим документы (копии документов).

2.15. При отсутствии документов, подтверждающих уровень образования гражданина (в случае утраты документов и др.), Учреждение определяет уровень освоения общеобразовательных программ с помощью промежуточной аттестации. Порядок ее проведения устанавливается локальным актом Учреждения.

2.16. При представлении подложных документов либо заведомо ложных сведений родители (законные представители) ребёнка или поступающий несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.17. Заявление о приёме на обучение и необходимые документы для приёма на обучение, подаются одним из следующих способов:

- лично в Учреждение;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала официального сайта Учреждения в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

2.18. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

2.19. Порядок приёма заявлений граждан, направленных одним из способов, указанных в пункте 2.17. настоящих Правил приёма, определяется локальным актом Учреждения – Положением об организации приёма заявлений в письменной и электронной формах по зачислению граждан в МАОУ СОШ № 27 им. Г. Н. Ворошилова г. Томска (*Приложение 4*).

3. Приём на обучение в 1 класс

3.1. В 1 класс Учреждения зачисляются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев, в том числе дети с ОВЗ, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

3.2. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Учреждения (департамент образования администрации Города Томска) вправе разрешить приём детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.3. Для приёма в Учреждение детей до достижения ими возраста шести лет и шести месяцев или после достижения ими возраста восьми лет (в том числе для детей с ОВЗ на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии) родители (законные представители) детей предъявляют разрешение, выданное департаментом образования администрации Города Томска.

3.4. Приём заявлений о приёме на обучение в первый класс для детей, предоставление мест которым осуществляется в первоочередном порядке, детей, имеющих право преимущественного приема, а также детей, проживающих на закрепленной за Учреждением территории, начинается 25 марта текущего года и завершается 30 июня текущего года.

3.5. Для детей, не проживающих на закрепленной за Учреждением территории, приём заявлений о приёме на обучение в 1 класс начинается 6 июля текущего года и продолжается до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.6. На основании статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации местом жительства несовершеннолетних, не достигших четырнадцати лет, или граждан, находящихся под опекой, признаётся место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов.

При раздельном проживании родителей место жительства детей устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения - спор между родителями разрешается судом.

3.7. Учреждение, закончившее приём в первый класс детей, указанных в пункте 3.4. настоящих Правил приёма, осуществляет приём детей, не проживающих на закрепленной за Учреждением территории, ранее 6 июля текущего года.

3.8. Учреждение с целью проведения организованного приема граждан в 1 класс:

а) размещает на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет следующую информацию:

Информация	Сроки предоставления
а) о количестве мест в первых классах	не позднее 10 календарных дней с момента издания Учредителем распорядительного акта о закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за территориями муниципального образования «Город Томск»
б) о наличии свободных мест для приёма детей, не проживающих на территории, за которой закреплено Учреждение	не позднее 5 июля текущего года

б) не позднее 25 марта текущего года создаёт приёмную комиссию по приёму детей в 1 класс;

в) осуществляет приём заявлений, поданных одним из способов, указанных в пункте 2.17. настоящих Правил приема.

3.9. Зачисление в Учреждение оформляется распорядительным актом Учреждения.

3.9.1. Руководитель Учреждения издаёт распорядительный акт о приёме на обучение детей, указанных в пункте 3.4. настоящих Правил приёма, в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений о приёме на обучение в первый класс.

3.9.2. Руководитель Учреждения издаёт распорядительный акт о приёме на обучение детей, за исключением указанных в пункте 3.4. настоящих Правил приёма, в течение 5 рабочих дней после приёма заявления о приёме на обучение и представленных документов.

3.10. Комплектование первых классов оформляется распорядительным актом Учреждения не позднее 31 августа текущего года.

3.11. Приём на уровень начального общего образования обучающихся в порядке перевода из других общеобразовательных организаций осуществляется в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177.

4. Приём граждан на обучение во 2-9 классы

4.1. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам основного общего образования в порядке перевода из других общеобразовательных организаций осуществляется в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177.

4.2. На уровень начального общего и основного общего образования (2-9 классы) в Учреждение принимаются обучающиеся, освоившие общеобразовательную программу предыдущего года обучения (в том числе имеющие академическую задолженность) в течение всего учебного года на свободные места в соответствующем классе.

4.3. При отсутствии документов, подтверждающих уровень образования гражданина (в случае утраты документов, обучения за рубежом и др.), Учреждение определяет уровень освоения общеобразовательных программ с помощью промежуточной аттестации. Порядок её проведения устанавливается локальным актом Учреждения.

4.1. Прием граждан на обучение по основным общеобразовательным программам среднего общего образования

4.1.1. На обучение по основным общеобразовательным программам среднего общего образования принимаются обучающиеся, имеющие аттестат об основном общем образовании, подавшие заявление и предоставившие документы в соответствии с настоящими Правилами.

4.1.2. Индивидуальный отбор при приёме или переводе в Учреждение для получения среднего общего образования в классах/группах с универсальным профилем обучения не осуществляется.

4.1.3. При приёме или переводе в Учреждение для получения среднего общего образования в классах/группах с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения может осуществляться индивидуальный отбор.

4.1.4. Решение об осуществлении индивидуального отбора граждан при приеме либо переводе в Учреждение для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения принимается Учреждением.

4.1.5. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в Учреждение для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения осуществляется на основании следующих документов:

- Закон Томской области от 12.08.2013г. № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области» (ст. 13);
- Постановление Администрации Томской области от 6 июня 2014 года № 219а «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в областные государственные образовательные организации и муниципальные образовательные организации в Томской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;
- Положение об организации индивидуального отбора при приёме в МАОУ СОШ № 27 им. Г. Н. Ворошилова г. Томска.

5. Категории граждан, имеющих право на первоочередное, внеочередное предоставление места и право преимущественного приёма

5.1. В первоочередном порядке предоставляются места в Учреждении следующим категориям граждан:

№ п/п	Наименование льготной категории	Документы, подтверждающие право преимущественного приёма	Правовое основание
1.	1) Дети военнослужащих и дети граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновлённые, (удочерённые) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приёмную семью, либо в случаях, предусмотренных законами Томской области, патронатную семью, по месту жительства их семей	Справка из воинской части или из военного комиссариата по месту жительства семьи	Федеральный закон от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (ч. 6 ст. 19)
2.	1) Дети сотрудника полиции; 2) дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;	Справка с места работы или справка из органов социальной защиты населения	Федеральный закон от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (ч.6 ст. 46)

	<p>3) дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;</p> <p>4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;</p> <p>5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;</p> <p>6) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5</p>		
3.	<p>1) Дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (далее – сотрудник);</p> <p>2) дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;</p> <p>3) дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в</p>	Справка с места работы	Федеральный закон от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (ст. 1, ст. 3)

	<p>вышеназванных учреждениях и органах;</p> <p>5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>6) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников, граждан Российской Федерации, указанных в пунктах 1 – 5</p>		
--	---	--	--

5.2. Право **преимущественного** приёма на обучение по основным образовательным программам в Учреждение имеет ребёнок, в том числе усыновлённый (удочерённый) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приёмную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, у которого в Учреждении обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновлённые (удочерённые)), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребёнка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребёнка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6м статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.3. Во **внеочередном** порядке предоставляются места в Учреждении следующим категориям граждан:

№ п/п	Наименование льготной категории	Документы, подтверждающие право внеочередного приёма	Правовое основание
1.	<p>1) Дети военнослужащих и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновлённые, (удочерённые) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приёмную семью, либо в случаях, предусмотренных законами Томской области, патронатную семью, по месту жительства их семей</p>	Справка из воинской части или из военного комиссариата по месту жительства семьи	Федеральный закон от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (п. 8 ст. 24)
2.	1) Дети сотрудников войск национальной гвардии, погибших	Справка с места работы или справка из органов	Федеральный закон от 03.07.2016 г. № 226-ФЗ «О войсках национальной

(умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья, (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновлённые, (удочерённые) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приёмную семью, либо в случаях, предусмотренных законами Томской области, патронатную семью, по месту жительства их семей	социальной защиты населения	гвардии Российской Федерации» (ст. 28.1.)
---	-----------------------------	---

6. Приём на обучение по дополнительным общеразвивающим программам на бюджетной основе

6.1. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются все обучающиеся школы в соответствии с их личным желанием и желанием их родителей (законных представителей).

6.2. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам детей, не являющихся обучающимися школы, не осуществляется.

6.3. Зачисление на обучение по дополнительным общеразвивающим программам производится на основании заявления, поданного на имя директора Учреждения родителями (законными представителями) обучающегося в произвольной форме.

6.4. Зачисление детей для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

6.5. Прием заявлений на освоение дополнительных общеразвивающих программ осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

6.6. Отказано в зачислении может быть по причине наличия у поступающего медицинских противопоказаний для занятий по избранному профилю или отсутствия свободных мест.

6.7. Если обучающийся не приступил к учебным занятиям по дополнительной общеразвивающей программе в сроки, установленные Учреждением, в течение двух недель по неуважительным причинам, то он может быть отчислен. В случае, если обучающийся не приступил к учебным занятиям по уважительным причинам, обучающийся и (или) родители (законные представители) должны своевременно уведомить об этих причинах школу.

6.8. Прием детей на обучение по дополнительным образовательным программам на платной основе производится по договору с родителями (законными представителями) детей об оказании платных образовательных услуг и регламентируется Положением о порядке оказания платных образовательных услуг.

Приложение 1
к Правилам приёма граждан в МАОУ СОШ №27
им. Г. Н. Ворошилова г. Томска

Директору МАОУ СОШ № 27
им. Г. Н. Ворошилова г. Томска
Медведевой И. А.

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного
представителя) ребенка)

(Данные документа, удостоверяющего личность родителя (законного
представителя)

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания)

(адрес(а) электронной почты)

(номер(а) телефона(ов))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня/моего ребёнка

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения ребенка)
« ___ » _____ 20 ___ года рождения, проживающего по адресу:

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка)

в _____ класс МАОУ СОШ № 27 им. Г.Н. Ворошилова г. Томска.

Сведения о наличии первоочередного права или права преимущественного приема:

_____ (заполняется при наличии права, в случае отсутствия ставится прочерк)

Сведения о потребности ребёнка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации:

_____ (заполняется при наличии потребности, в случае отсутствия ставится прочерк)

Согласие на обучение ребёнка по адаптированной образовательной программе:

_____ (заполняется в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе, в случае отсутствия ставится прочерк)

Прошу организовать для меня/моего ребенка обучение на _____ языке.
С целью реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, на основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для меня/моего ребёнка изучение _____ родного языка.

С уставом МАОУ СОШ № 27 им. Г. Н. Ворошилова г. Томска, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, локальными актами и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а): _____
(подпись)

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством, с момента зачисления ребенка до момента выбытия из Учреждения.

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ года

(подпись)

(ФИО)

Расписка о приёме документов получена _____

подпись

ЖУРНАЛ ПРИЁМА ЗАЯВЛЕНИЙ В ПЕРВЫЙ КЛАСС

(наименование образовательного учреждения)

№ п/п	Дата и время регистрации и заявления	Ф.И.О. ребёнка, поступающего	Дата рождения ребёнка	Отметки о документах, представленных при подаче заявления				
				Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка	Копия свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя	Копия свидетельства о рождении брата и (или) сестры (полнородных и неполнородных, усыновлённых (удочерённых)), а также детей, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребёнка, или детей, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребёнка (в случае использования права преимущественного приёма на обучение по основным образовательным программам)	Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства, факта усыновления (удочерения) (при необходимости)	Копия документа о регистрации по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справку о приёме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приёма на обучение ребёнка, проживающего на закреплённой территории)

продолжение таблицы

Копии документов, подтверждающих право первоочередного, внеочередного приема на обучение по	Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)	Личное дело обучающегося (при приёме в течение учебного года)	Другие документы (перечислить)	Подпись заявителя	Информация о зачислении	Подпись ответственного за приём документов

основным общеобраз овательны м программа м						

Приложение 3
к Правилам приема граждан в МАОУ СОШ №27
им. Г. Н. Ворошилова г. Томска

РАСПИСКА о получении документов

От _____
(ФИО заявителя, предоставившего документы)
получены следующие документы (отметить нужное):

№ п/п	Наименование документа	Количество экземпляров	
		оригинал	копия
1.	Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего		
2.	Свидетельство о рождении ребенка/паспорт или документ, подтверждающий родство заявителя		
3.	Свидетельство о рождении брата и (или) сестры (полнородных и неполнородных, усыновлённых (удочерённых)), а также детей, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребёнка, или детей, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребёнка (<i>в случае использования права преимущественного приёма на обучение по основным образовательным программам ребёнка, у которого в школе обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра</i>), усыновлённые (удочерённые) дети, а также дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребёнка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребёнка)		
4.	Документ, подтверждающий установление опеки или попечительства, факта усыновления (удочерения) (<i>при необходимости</i>)		
5.	Документ о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справка о приёме документов для оформления регистрации по месту жительства (<i>в случае приёма на обучение ребёнка, проживающего на закреплённой территории</i>)		
6.	Документы, подтверждающие право первоочередного, внеочередного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам		
7.	Заключение психолого-медико-педагогической комиссии - <i>при подаче заявления родителями (законными представителями) детей с ограниченными возможностями здоровья</i>		
8.	Аттестат об основном общем образовании (с приложением)		
	Другие документы		
9.	Медицинская карта (форма № 026/у)		
10.	Карта профилактических прививок (форма № 63/у)		
11.	СНИЛС (ребёнка)		
12.	СНИЛС (родителя/ законного представителя)		
13.	Личная карта обучающегося (если обучался в другом образовательном учреждении)		
14.			
15.			

Регистрационный номер заявления: _____

Документы получил: _____ / _____
(должность) (подпись) (ФИО)

МП

«____» _____ 20__ г.