

Приложение к распоряжению
департамента образования
администрации Города Томска
от 09.09.2024 № 656



Утверждаю:
Заместитель директора
де-ОМФ с функциями директора
ОГБОУ ТРЦРТ «Пульсар»
Е.В. Захарова
2024 г.

Утверждаю:
Начальник департамента образования
администрации Города Томска
Е.В. Сорокина
2024 г.



**Организационно-технологическая модель
проведения школьного и муниципального этапа
Всероссийской олимпиады школьников в городе Томске
в 2024-2025 учебном году**

1. Общие положения

1.1 Настоящая организационно-технологическая модель (Порядок) проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников (далее - ВсОШ) разработана на основе Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников» и изменениями, внесенными в Порядок, утвержденными приказами Минпросвещения России от 16.08.2021 № 565, от 13.03.2022 № 73, от 26.01.2023 № 55, от 05.08.2024 № 528, размещенными в сети «Интернет» на сайте Центра олимпиадного движения по адресу: [https://vserosolimp.edsoo.ru/school way](https://vserosolimp.edsoo.ru/school_way), распоряжения департамента образования Томской области от 29.08.2024 № 1179 «О проведении школьного и муниципального этапов ВсОШ в Томской области в 2024-2025 учебном году», приказа ОГБОУ ТРЦРТ «Пульсар» от 03.09.2024 № 330.

Организационно-технологическая модель определяет порядок и график проведения соревновательных туров школьного и муниципального этапов, порядок проверки олимпиадных работ, порядка организации процедур анализа олимпиадных заданий и их решений, показа проверенных олимпиадных работ, апелляции.

Организатором школьного и муниципального этапов в городе Томске является департамент образования администрации Города Томска.

Муниципальным оператором ВсОШ в городе Томске является муниципальное автономное учреждение информационно-методический центр г. Томска (директор - Пустовалова В.В.).

2. Участники школьного и муниципального этапов ВсОШ:

2.1. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее - участники олимпиады).

2.2. В случае участия в олимпиаде участников с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организатором создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития в соответствии с пунктами 23, 24 Порядка. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

2.3. Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.

2.4. Родители (законные представители) участника олимпиады не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения этапа олимпиады, в котором он принимает участие, письменно подтверждают ознакомление с Порядком и предоставляют письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет с указанием сведений об участниках, которые хранятся организатором соответствующего этапа олимпиады в течение 1 года с даты проведения соответствующего этапа олимпиады.

2.5. Регистрация (запись) участника на школьный этап олимпиады по каждому общеобразовательному предмету осуществляется в АИС «Сетевой город. Образование» (модуль «ВсОШ»). Запись участников олимпиады, набравших необходимое количество баллов для выхода в следующий (муниципальный, региональный) этапы олимпиады, осуществляется в АИС «Сетевой город. Образование» автоматически.

2.6. Участник каждого этапа олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады, указанные участники и на следующих этапах олимпиады выполняют задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады.

3. Порядок проведения соревновательных туров

3.1. Школьный этап ВсОШ проводится с **16 сентября по 1 ноября 2024 года** для обучающихся 4-11 классов по графику, установленному департаментом образования Томской области, в соответствии с требованиями, размещенными на сайте ОГБОУ ТРЦРТ «Пульсар» <http://rcro.tomsk.ru/shkol-ny-j-e-tap-vsosh-2024-2025/>:

- по 6 общеобразовательным предметам (математика, информатика, химия, биология, астрономия и физика) с использованием информационно-коммуникационных технологий на платформе «Сириус. Курсы» по заданиям, разработанным Образовательным Фондом «Талант и успех», в установленные сроки;
- по 14 общеобразовательным предметам: география, иностранный язык (английский, немецкий), искусство (мировая художественная культура), история, литература, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культура, экология, экономика, по заданиям, разработанным (по русскому языку — для обучающихся 4-11 классов) региональными предметно-методическими комиссиями (РПМК) по графику, установленному департаментом образования Томской области;

- по французскому и китайскому языку по заданиям, разработанным муниципальной предметно-методической комиссией, по графику, установленному департаментом образования администрации Города Томска.

3.2. Муниципальный этап ВсОШ проводится с **7 ноября по 25 декабря 2024** года по заданиям, разработанным РПМК для обучающихся 7-11 классов, по графику, установленному департаментом образования Томской области, в соответствии с требованиями, размещенными на сайте ОГБОУ ТРЦРТ «Пульсар» <http://rcro.tomsk.ru/munitsipal-ny-j-e-tap-vsosh-2024-2025/>.

3.3. Площадками проведения школьного и муниципального этапов ВсОШ являются образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории муниципального образования Города Томска. Образовательные организации -площадки проведения муниципального этапа олимпиады будут определены приказом департамента образования администрации Города Томска до 01 ноября 2024 года.

3.4. Для организации и проведения школьного этапа ВсОШ в образовательной организации назначается координатор, формируется оргкомитет и утверждается распорядительным актом не позднее, чем за 15 календарных дней.

3.5. Организатор школьного этапа олимпиады не позднее 10 календарных дней до начала олимпиады определяет механизм передачи заданий, бланков ответов, критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных работ для работы жюри, входящих в комплект олимпиадных заданий.

3.6. Передача комплектов олимпиадных заданий осуществляется школьному координатору в электронном (зашифрованном) виде в день проведения олимпиады по общеобразовательному предмету не ранее чем за 1,5 часа до начала ее проведения.

3.7. Лицо, получившее олимпиадные материалы (в электронном виде) несёт персональную ответственность за информационную безопасность переданных ему комплектов олимпиадных заданий.

3.8. Решение о проведении школьного и муниципального этапов олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ) принимается организатором школьного и муниципального этапов олимпиады по согласованию с департаментом образования Томской области и региональным оператором – ТРЦ «Пульсар».

3.9. Места проведения олимпиады на всех этапах олимпиады должны соответствовать требованиям нормативных правовых актов, регламентирующих проведение соответствующего этапа олимпиады, и действующих на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

3.10. В каждой аудитории, где проходят соревновательные туры школьного и муниципального этапов олимпиады, необходимо обеспечить наличие часов. Все участники во время проведения олимпиады должны размещаться по 1 человеку за столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников. Время начала и окончания соревновательного тура олимпиады фиксируется организатором на информационном стенде (школьной доске). Все участники соответствующего этапа олимпиады обеспечиваются черновиками (при необходимости); заданиями, бланками (листами) ответов; необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету олимпиады.

3.11. В местах проведения соревновательных туров школьного и муниципального этапов олимпиады вправе присутствовать: представители организатора, оргкомитета и жюри, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане,

аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном департаментом образования Томской области. Общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя и документ, удостоверяющий личность).

3.12. Деятельность общественных наблюдателей на всех этапах олимпиады осуществляется в соответствии с Порядком проведения олимпиады, Положением об осуществлении общественного наблюдения при проведении всероссийской олимпиады школьников на территории Томской области, утвержденном распоряжением департамента образования Томской области от 29.08.2024 № 1179 «О проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Томской области в 2024-2025 учебном году».

3.13. До начала соревновательных туров школьного и муниципального этапов ВсОШ:

- для участников проводится краткий инструктаж, в ходе которого участников информируют о продолжительности олимпиады, справочных материалах (в случае, если их использование разрешено), средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, показа работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами;

- под руководством организаторов в аудитории участники заполняют титульный лист. Титульный лист заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения олимпиадных заданий.

3.14. Во время проведения соревновательных туров школьного и муниципального этапов ВсОШ участникам запрещается:

- общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

- обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено и не прописано в требованиях к проведению олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету;

- покидать место проведения без разрешения организаторов или членов оргкомитета. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

3.15. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению олимпиады представитель организатора олимпиады удаляет данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады (приложение № 5 к настоящему распоряжению). Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется. В случае, если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания соответствующего этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.16. Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени выполнения заданий соревновательного тура.

3.17. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам и покинуть место проведения соревновательного тура. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

3.18. После окончания времени выполнения олимпиадных заданий все листы, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию. Бланки (листы) ответов и черновики сдаются организаторам, которые после окончания выполнения работ всеми участниками передают их работы членам оргкомитета. Кодирование работ осуществляется шифровальной комиссией после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников членами жюри.

3.19. Бланки (листы) ответов участников олимпиады не должны содержать никаких указаний на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется. Результат участника олимпиады по данному туру аннулируется, участнику выставляется «0» баллов за данный тур, о чем составляется протокол представителем организатора.

4. Оргкомитет школьного и муниципального этапов олимпиады:

- обеспечивает проведение школьного и муниципального этапов олимпиады на базе ООУ в соответствии с требованиями к организации и проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- собирает у участников олимпиады согласия на обработку персональных данных;
- информирует своевременно участников о сроках, площадке проведения олимпиады, продолжительности и начале выполнения олимпиадных заданий, правилах оформления выполненных олимпиадных работ, основаниях для удаления с олимпиады, времени и месте ознакомления с результатами олимпиады, процедурах анализа заданий олимпиады и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами;
- проводит регистрацию участников в день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (приложение №1);
- обеспечивает тиражирование материалов в день проведения олимпиады;
- назначает организаторов в аудитории проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- обеспечивает контроль соблюдения выполнения участниками требований Порядка, организационно-технологической модели и иных локальных актов;
- осуществляет хранение работ участников олимпиады в течение 1 года с момента ее проведения;
- осуществляет кодирование (обезличивание) работ участников олимпиады;
- осуществляет декодирование работ участников олимпиады;
- осуществляет подготовку и внесение данных в протокол предварительных результатов;

- формирует итоговый протокол результатов по каждому общеобразовательному предмету и информирует участников о результатах этапа не позднее 7 календарных дней после окончания испытаний;
- информирует участников о дате, времени и месте проведения процедур анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений, показа работ и апелляции по каждому общеобразовательному предмету;
- организует проведение процедур анализа и показа выполненных олимпиадных заданий для участников олимпиады не позднее 10 дней после окончания испытаний;
- принимает заявления на апелляцию от участников олимпиады;
- организует проведение апелляций не позднее 10 дней после окончания испытаний по общеобразовательному предмету;
- утверждает результаты по каждому общеобразовательному предмету олимпиады;
- обеспечивает соответствии санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения олимпиады к местам, площадкам и локациям для проведения теоретических и практических соревновательных туров школьного этапа <http://rcro.tomsk.ru/shkol-ny-j-e-tap-vsosh-2024-2025/> и муниципального этапа <http://rcro.tomsk.ru/munitsipal-ny-j-e-tap-vsosh-2024-2025/> всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году, размещенных на сайте ОГБОУ ТРЦРТ «Пульсар».
- передаёт протокол итоговых результатов школьного этапа олимпиады муниципальному оператору в соответствии с установленным сроками.
- обеспечивает своевременную (не позднее 3 календарных дня с момента проведения соревновательного тура) передачу обезличенных работ школьного этапа олимпиады -членам школьного жюри для проверки, муниципального этапа олимпиады- муниципальному оператору ВСОШ (МАУ ИМЦ г. Томска) в сканированном (электронном) виде на кибер-диск;
- обеспечивает своевременную (не позднее дня проведения олимпиады) передачу сканированных актов общественного/независимого наблюдения за проведением олимпиады школьного этапа – школьному оператору, муниципального этапа- муниципальному оператору ВСОШ (МАУ ИМЦ г. Томска) в сканированном (электронном) виде на кибер-диск.

5. Порядок проверки олимпиадных работ школьного и муниципального этапов олимпиады

5.1. Состав жюри олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призёров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады. Число членов жюри и школьного, и муниципального этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету должно составлять не менее 5 человек.

5.2. Жюри каждого этапа олимпиады:

- осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ в соответствии с критериями и методикой оценки. Проверку выполненных олимпиадных работ участников олимпиады рекомендуется проводить не менее чем двумя членами жюри;
- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и оргмоделью этапа олимпиады;
- определяет победителей и призёров олимпиады на основании ранжированного списка участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов

рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором соответствующего этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол;

–направляет организатору соответствующего этапа олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и членами жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы с указанием сведений об участниках: Ф.И.О., класс обучения, класс участия, наименование образовательной организации, муниципалитет, город, количество набранных баллов, статус (победитель / призёр / участник) по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица). Протоколы работы жюри и рейтинговые таблицы направляются организатору соответствующего этапа олимпиады в форме, определённой организатором (электронная форма, скан-копии, письменная форма и т.п.);

–направляет организатору соответствующего этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри;

–своевременно передает данные в оргкомитет соответствующего этапа для заполнения соответствующих баз данных олимпиады.

5.3. Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

5.4. В целях соблюдения прав участников олимпиады на объективное оценивание выполненных олимпиадных работ и обеспечения прозрачности и достоверности результатов муниципального этапа олимпиады муниципальный оператор ВСОШ-МАУ ИМЦ г. Томска вправе инициировать и организовать выборочную перепроверку муниципальными предметно-методическими комиссиями выполненных олимпиадных заданий школьного этапа олимпиады. В случае перепроверки МАУ ИМЦ извещает организатора школьного этапа олимпиады о предоставлении соответствующих материалов. Порядок проведения перепроверки выполненных заданий школьного этапа олимпиады определяет муниципальный оператор ВСОШ –МАУ ИМЦ.

5.5. Проверка олимпиадных работ школьного этапа ВСОШ по 6 предметам (астрономия, биология, информатика, математика, физика и химия), выполняемым на платформе «Сириус. Курсы», осуществляется автоматически в тестирующей системе. Оценивание происходит в соответствии с критериями оценивания, разработанными составителями заданий. Разбор заданий по 6 предметам организуется разработчиками заданий на платформе «Сириус. Курсы».

5.6. Бланки (листы) ответов участников олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется. Результат участника олимпиады по данному туру аннулируется.

5.7. Кодированные работы участников школьного этапа олимпиады передаются школьному жюри, муниципального этапа олимпиады-муниципальному жюри.

5.8. После проведения процедуры апелляции жюри олимпиады в рейтинговую таблицу вносятся изменения результатов участников олимпиады не позднее 1 дня после процедуры апелляции.

6. Порядок проведения процедуры разбора, показа и апелляции по результатам проверки заданий школьного и муниципального этапа олимпиады

6.1. По решению организатора анализ олимпиадных заданий и их решений может проводиться очно или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

6.2. Анализ олимпиадных заданий и их решений осуществляют члены жюри соответствующего этапа олимпиады, в ходе которого подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий.

6.3. После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений в установленное организатором время жюри по запросу участников проводит показ выполненных ими олимпиадных работ. Показ выполненных олимпиадных работ участников осуществляется не позднее 3 календарных дней после окончания соревновательных туров. Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста). Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ. Во время показа запрещено выносить работы участников, выполнять фото- и видеофиксацию работы, делать в ней какие-либо пометки. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Срок окончания подачи заявлений на апелляцию и время ее проведения устанавливается оргмоделью соответствующего этапа олимпиады.

6.4. Апелляция, по решению организатора, может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор должен обеспечить все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры. Апелляция подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу (приложение № 6). При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Минпросвещения России, Рособнадзора, Администрации Томской области, Департамента образования Томской области, департамента образования администрации Города Томска, МАУ ИМЦ г. Томска при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется организатору. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если в он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится. Срок окончания подачи заявлений на апелляцию - не позднее 2 рабочих дней после проведения процедуры анализа и показа работ участников.

6.5. Для проведения апелляции организатором олимпиады создается апелляционная комиссия. Рекомендуемое количество членов комиссии – нечетное, но не менее 3-х человек. Председатель апелляционной комиссии осуществляет общее руководство работой комиссии в соответствии с Порядком проведения олимпиады, требованиям к организации и проведению соответствующего этапа ВсОШ. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и является окончательным (приложение № 7). Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляется копия либо оригинал проверенной жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания,

предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, предварительный протокол оценивания работ участников.

6.6. Апелляционная комиссия:

принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;

принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);

информирует участников олимпиады о принятом решении.

6.7. Для проведения процедуры апелляции к результатам школьного этапа ВсОШ, проведенного на платформе «Сириус.Курсы», региональный оператор ВсОШ – ОГБОУ ТРЦРТ «Пульсар» создает апелляционные комиссии по шести общеобразовательным предметам: астрономия, биология, информатика и ИКТ, математика, физика, химия, деятельность которых регламентируется Порядком проведения апелляции, разработанным Образовательным Фондом «Талант и успех».

6.8. Решение апелляционной комиссии является окончательным. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколом по установленной организатором форме и передаются председателем комиссии в оргкомитет соответствующего этапа ВсОШ.

6.9. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

6.10. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

6.11. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию.

6.12. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии могут предоставляться копии проверенной жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

6.13. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

6.14. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

6.15. Время работы апелляционной комиссии регламентируется спецификой каждого общеобразовательного предмета.

6.16. Протоколы апелляции муниципального этапа передаются председателем апелляционной комиссии муниципальному оператору ВсОШ, школьного этап-школьному оператору с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета в день проведения апелляции.

7. Порядок подведения итогов школьного и муниципального этапа олимпиады

7.1. На основании протоколов апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу. Жюри определяет победителей и призёров соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету в соответствии с

квотой, установленной органом местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования. В случаях отсутствия апелляций председатель жюри подводит итоги по протоколу предварительных результатов.

7.2. В случае, если факт нарушения участником олимпиады становится известен представителям организатора после окончания муниципального этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть лишен права участия в соответствующем туре олимпиады в текущем учебном году, а его результат аннулирован на основании протокола оргкомитета.

7.3. В случае выявления организатором олимпиады при пересмотре индивидуальных результатов технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты муниципального этапа олимпиады должны быть внесены соответствующие изменения.

7.4. Организатор олимпиады в срок до 14 календарных дней с момента окончания проведения олимпиады должен утвердить итоговые результаты соответствующего этапа по каждому общеобразовательному предмету. Итоговые результаты олимпиады организатор публикует на своем официальном сайте в сети Интернет.

7.5. Организатор муниципального этапа олимпиады устанавливает баллы по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимые для участия в муниципальном этапе ВсОШ, в том числе по шести предметам, проходящим на платформе «Сириус.Курсы», с учетом рекомендаций по границам баллов для участия в муниципальном этапе ВсОШ, предоставленных Фондом. Информация о баллах, необходимых для участия в муниципальном этапе доводится до участников олимпиады, публикуется на официальном сайте организатора (МАУ ИМЦ г. Томска) в сети Интернет.

7.6. Результаты обучающихся 9-11 классов – участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу, а также результаты обучающихся 7,8 классов по астрономии и физике, обучающихся 8 классов – по математике, направляются региональному оператору ВсОШ по электронному адресу sarycheva@education.tomsk.ru по форме и в сроки, установленные распоряжением департамента образования Томской области от 29.08.2024 № 1179 «О проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Томской области в 2024-2025 учебном году».

7.7. Организатор регионального этапа олимпиады устанавливает баллы по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимые для участия в региональном этапе ВсОШ. Информация о баллах, необходимых для участия в региональном этапе доводится до участников олимпиады, публикуется в сети Интернет на официальном сайте муниципального оператора – МАУ ИМЦ.

8. Осуществление мер по обеспечению объективности проведения школьного и муниципального этапов ВсОШ.

8.1. В целях принятия мер по повышению объективности на этапе проведения и при проверке результатов ВсОШ, школьный оргкомитет обеспечивает общественное/независимое наблюдение проведения муниципального этапа ВсОШ, а также выборочную видеофиксацию.

8.2. Общественное/независимое наблюдение и выборочная видеофиксация при проведении муниципального этапа ВсОШ в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования «Город Томск», осуществляется для обеспечения открытости и прозрачности проведения олимпиады, в том числе, получения ее объективных результатов и повышения доверия общества к процедуре проведения ВсОШ, посредством привлечения представителей общественности в качестве общественных/независимых наблюдателей.

8.3. Выборочную видеофиксацию проведения муниципального этапа ВсОШ на базе ООУ осуществляет муниципальный оператор ВсОШ с использованием информационно-коммуникационных технологий.

8.4. Для осуществления выборочной видеофиксации проведения муниципального этапа ВсОШ, муниципальный оператор составляет график проведения видеофиксации с указанием даты и названия ООУ, в которой будет производиться видеофиксация.

8.5. Во время проведения муниципального этапа ВсОШ на базе ООУ муниципальный оператор ВсОШ следит через средства видеофиксации за соблюдением установленного Порядка проведения олимпиады.

8.6. Техническую возможность видеофиксации проведения муниципального этапа ВсОШ на базе ООУ обеспечивает технический специалист ООУ, который:

- в день проведения олимпиады проводит техническую пробу подключения видеофиксация с муниципальным оператором ВсОШ;
- настраивает положение камеры видеонаблюдения, обеспечивая трансляцию качественного изображения аудитории и возможность просмотра муниципальным оператором ВсОШ всех участников олимпиады;
- размещает табличку с названием ООУ и номером кабинета так, чтобы она не загромождала участников олимпиады и была хорошо видна муниципальному оператору ВсОШ;
- отвечает за подключение видеофиксации минимум за 10 минут до начала олимпиады.

8.7. Общественное наблюдение при проведении ВсОШ осуществляют общественные наблюдатели, аккредитованные в порядке, установленном Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, и имеющие удостоверение общественного наблюдателя, выданное аккредитующим органом – департаментом образования Томской области.

8.8. Деятельность общественных наблюдателей осуществляется на добровольной безвозмездной основе.

8.9. Для аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ВсОШ школьный оргкомитет:

– до 10 сентября 2024 г. составляет списки общественных/независимых наблюдателей по количеству аудиторий, в которых проводятся туры школьного этапа олимпиады, до 08 ноября 2024 г. - для муниципального этапа (минимальное количество: 1 наблюдатель - 1 аудитория);

– собирает пакет документов от граждан для аккредитации в качестве общественных наблюдателей: заявление и согласие на обработку персональных данных;

– осуществляет передачу пакета документов граждан для аккредитации в качестве общественных наблюдателей в департамент образования Томской области.

8.10. Общественный наблюдатель вправе присутствовать в месте проведения ВсОШ.

8.11. Допуск общественных наблюдателей в места проведения ВсОШ осуществляется при наличии у них документов, удостоверяющих личность и удостоверения общественного наблюдателя. В местах проведения ВсОШ общественный наблюдатель взаимодействует с лицами, ответственными за организацию и проведение ВсОШ.

8.12. В целях обеспечения соблюдения Порядка проведения ВсОШ общественные наблюдатели имеют право:

– получать необходимую информацию и разъяснения от организаторов ВсОШ, муниципального оператора ВсОШ по вопросам порядка проведения ВсОШ;

– направлять информацию муниципальному оператору о нарушениях, выявленных в местах проведения ВсОШ;

– находиться в аудитории в местах проведения ВсОШ, осуществляя наблюдение за соблюдением Порядка проведения ВсОШ.

8.13. Общественный наблюдатель обязан пройти инструктаж школьного оргкомитета по вопросам Порядка проведения ВсОШ, ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими порядок проведения ВсОШ.

8.14. Общественному наблюдателю запрещается нарушать ход подготовки и проведения работы, оказывать содействие и отвлекать участников ВсОШ при выполнении ими заданий, использовать средства мобильной связи, фото- и видеоаппаратуру, в том числе портативные и карманные компьютеры, заниматься посторонними делами во время осуществления наблюдения: читать, работать на компьютере, разговаривать.

9. Показатели по обеспечению объективности результатов муниципального этапа ВсОШ

9.1. Количество аккредитованных общественных/независимых наблюдателей.

9.2. Количество площадок проведения олимпиады по каждому предмету, на которых присутствовали общественные/независимые наблюдатели.

9.3. Количество актов, в которых общественные/независимые наблюдатели зафиксировали нарушения.

9.4. Количество площадок проведения олимпиады, на которых осуществлялась видеофиксация проведения олимпиадных туров.

9.5. Количество площадок проведения олимпиады, на которых осуществлялась видеофиксация проверки олимпиадных работ.

9.6. Количество площадок проведения олимпиады, на которых осуществлялась видеофиксация апелляций.

9.7. Количество ООУ, подготовивших победителей и призеров муниципального этапа ВсОШ.

9.8. Доля ООУ, подготовивших победителей и призеров муниципального этапа ВсОШ от общего количества ООУ муниципалитета.

10. Методы сбора и обработки информации

10.1. Электронная форма сбора, в том числе путем рассылки официальных писем на адреса электронной почты образовательных организаций, публикации на официальных Интернет-ресурсах.

10.2. Возможно использование автоматизированной системы сбора информации «АИС «Сетевой город. Образование»:

- регистрацию и учет участников школьного этапа ВсОШ в модуле «Запись на ВсОШ»; автоматизированный перевод участников школьного этапа ВсОШ (согласно проходным баллам) на муниципальный этап;
- внесение ответственными лицами результатов каждого участника школьного муниципального этапов ВсОШ;
- размещение наградных материалов (диплом победителя / призера / участника) каждому участнику олимпиады в срок не более 90 дней с даты проведения соревновательных туров школьного этапа, не более 90 дней с даты проведения соревновательных туров муниципального этапа по соответствующим предметам

11. Мониторинг показателей по обеспечению объективности ВсОШ

11.1. В целях обеспечения объективности проведения муниципального этапа ВсОШ на территории Города Томска, школьный оргкомитет в срок не позднее 15 декабря 2024 года предоставляет муниципальному оператору ВсОШ отчетные формы.

11.2. Муниципальный оператор ВсОШ проводит анализ результатов мониторинга по обеспечению объективности ВсОШ в срок не позднее 25 декабря 2024 г.

11.3. Результаты анализа результатов мониторинга по обеспечению объективности ВсОШ, а также адресные рекомендации направляются муниципальным оператором ВсОШ региональному оператору ВсОШ, а также руководителям ООУ для принятия управленческих решений.

Приложение № 1
к организационно-технологической модели (Порядка)
проведения муниципального этапа ВсОШ
в 2024-2025 учебном году в г. Томске

ЖУРНАЛ

регистрации участников, прибывших и убывших на муниципальный этап ВсОШ

Площадка проведения: _____

Дата: _____

Предмет: _____

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Класс	Время прибытия участника	Время убытия участника

_____/_____/_____
(подпись, расшифровка ответственного за регистрацию участников)

Лист регистрации участников в аудитории

Площадка проведения:

Номер аудитории:

Дата:

Предмет:

№ п/п	Шифр	Фамилия	Имя	Отчество	Класс	Удален из аудитории <i>(да/нет)</i>	Комплект олимпиадных материалов сдан <i>(подпись участника)</i>

Организатор в аудитории:

_____ / _____ /
(подпись/расшифровка)

Общественный наблюдатель:

_____ / _____ /
(подпись/расшифровка)

**Инструкция для организаторов
проведения муниципального этапа олимпиады в аудиториях**

1. Перед началом олимпиады организаторам в аудитории необходимо изучить:
 - Порядок проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденный Приказом Минпросвещения России от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников»;
 - организационно-технологическую модель (Порядок) проведения муниципального этапа ВсОШ в 2024-2025 учебном году в г. Томске.

Подготовка к проведению муниципального этапа олимпиады

2. В день проведения муниципального этапа олимпиады организатору необходимо:
 - явиться в пункт проведения олимпиады не позднее, чем за 1 час до начала олимпиады;
 - получить у школьного координатора ВсОШ пакет с заданиями, черновики для выполнения заданий олимпиады по количеству участников в аудитории, информацию об аудитории, в которую он назначен, краткую инструкцию для участников олимпиады, список участников в аудитории;
 - пройти в свою аудиторию, проверить ее готовность к проведению олимпиады, приступить к выполнению обязанностей организатора в аудитории;
 - вывесить у входа в аудиторию один экземпляр «Список участников ВсОШ (по данному предмету) в аудитории»;
 - раздать на рабочие места участников олимпиады черновики для выполнения заданий;
 - подготовить на доске информацию:

Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по _____ (предмет)

Время начала олимпиады:

Время окончания олимпиады:

Вход участников в аудиторию

3. Организатор рассаживает участников в аудитории с соблюдением социальной дистанции между обучающимися не менее 1,5 метров посредством зигзагообразной рассадки по 1 человеку за партой, информирует участников о необходимости оставить личные вещи в специально отведенном для этого месте в аудитории.

Выдача олимпиадных заданий

4. Не позднее чем за 15 минут до начала олимпиады организатор в аудитории принимает у школьного координатора ВсОШ пакеты с заданиями участников олимпиады.
5. Перед началом работы участники олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита.
6. После заполнения титульных листов участникам олимпиады выдаются задания и бланки (листы) ответов.
7. Организатор в аудитории раздает всем участникам ВсОШ задания и бланки (листы) ответов в произвольном порядке.
8. До начала проведения олимпиады организатор в аудитории проводит инструктаж участников олимпиады, в том числе информирует о продолжительности и начале выполнения олимпиадных заданий, основаниях для удаления с олимпиады, времени и месте ознакомления с результатами олимпиады, процедурах анализа заданий и их решений,

показа выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами.

9. После проведенного инструктажа объявляет начало олимпиады и время ее окончания и фиксирует на доске, после чего участники олимпиады приступают к выполнению работы.
10. В продолжительность олимпиады не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников, выдачу им заданий, заполнение ими титульного листа).

Начало олимпиады

11. Во время олимпиады организатор в аудитории должен следить за порядком в аудитории и не допускать:
 - разговоров участников между собой;
 - обмена любыми материалами и предметами между участниками олимпиады;
 - наличия средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов (в соответствии с требованиями проведения школьного этапа олимпиады);
 - произвольного выхода участника олимпиады из аудитории и перемещения по школе без сопровождения дежурного;
 - запрещается также содействовать участникам олимпиады, в том числе передавать им средств связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
 - выноса из аудиторий заданий на бумажном или электронном носителях.
12. Опоздание участников олимпиады и выход из аудитории по уважительной причине не дает им права на продление времени олимпиадного тура.
13. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

Удаление с олимпиады

14. При установлении факта наличия у участников олимпиады средств связи и электронно-вычислительной техники, фото, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации во время проведения олимпиады или иного нарушения ими установленного Порядка проведения олимпиады, такой участник удаляется с олимпиады.
15. Для удаления участника олимпиады организатор приглашает школьного координатора ВсОШ, который составляет акт об удалении с олимпиады и удаляет лиц, нарушивших устанавливаемый порядок проведения.

Завершение олимпиады и организация сбора олимпиадных материалов у участников

16. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторам в локации (аудитории) необходимо сообщить участникам олимпиады о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.
17. После окончания времени выполнения заданий по общеобразовательному предмету все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновики, должны быть помечены словом «Черновик».
18. Организаторы в аудитории принимают от участников олимпиады бланки (листы) ответов и черновики, пересчитывают их.
19. Собранные материалы организаторы сдают школьному координатору ВсОШ.
20. Школьный координатор ВсОШ принимает работы в соответствии со списком участников олимпиады в аудитории.

Инструкция для участника олимпиады, зачитываемая организатором в аудитории перед началом олимпиады

*Комментарии, отмеченные курсивом, не читаются участникам.
Они даны в помощь организатору.*

На доске в аудитории оформляется образец заполнения титульного листа участника олимпиады.

Уважаемые участники олимпиады!

Сегодня Вы являетесь участниками муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по _____.

(назовите соответствующий предмет)

Во время проведения олимпиады вы должны соблюдать Порядок проведения олимпиады.

Во время проведения олимпиады запрещается:

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
- разговаривать, вставать с мест, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами;
- выносить из аудиторий олимпиадные материалы, фотографировать олимпиадные материалы;
- перемещаться по школе во время олимпиады без сопровождения дежурного.

В случае нарушения указанных требований Порядка проведения вы будете удалены с олимпиады и исключены из числа участников муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. Участники олимпиады, которые были дисквалифицированы, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

Участник олимпиады может закончить выполнение заданий раньше отведенного времени, сдать олимпиадные материалы и покинуть аудиторию. В этом случае он не имеет права вернуться и продолжить выполнение заданий.

Участник олимпиады не имеет права продолжить выполнение заданий дольше отведенного времени.

Во время олимпиады на рабочем столе участника олимпиады, помимо олимпиадных материалов, могут находиться ручки с синими чернилами, карандаш, ластик.

При выполнении заданий внимательно читайте инструкции к заданиям. Записывайте ответы в соответствии с этими инструкциями.

Задания с развернутым ответом выполняются на бланках для развернутых ответов, на бланке в верхнем левом углу необходимо поставить свой шифр. При записи ответов на бланке для развернутых ответов не забывайте ставить номер задания. Последовательность выполнения заданий участник определяет сам, т.е. можно не по порядку, но при этом не забудьте указывать номер выполняемого задания. По окончании Олимпиады листы с ответами сдаются, даже если участник ничего не написал!

Для черновика можно использовать любые листы – эту часть жюри не проверяет. Необходимо оставить время для переписывания на чистовик.

С результатами олимпиады вы сможете ознакомиться на сайте муниципального оператора Всероссийской олимпиады школьников – информационно-методического центра города Томска. Ссылка на сайт муниципального оператора размещена на сайте школы в разделе «Всероссийская олимпиада школьников».

Результаты участия в муниципальном этапе олимпиады публикуются в течение 10 дней после проведения олимпиады.

Проверку работ осуществляет жюри муниципального этапа по соответствующему предмету в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как «Черновик».

После проверки всех выполненных олимпиадных работ предварительные результаты участников в виде рейтинговой таблицы размещаются на официальном сайте муниципального оператора ВСОШ.

После опубликования предварительных результатов олимпиады не позднее 7 календарных дней после окончания олимпиады проходит разбор заданий и их решений.

Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция подается в течение 2 рабочих дней со дня объявления предварительных результатов олимпиады. Заявление на апелляцию подается участником олимпиады муниципальному оператору ВСОШ на адрес электронной почты imc@obr.admin.tomsk.ru на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному образцу.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию.

Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников о принятом решении. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

После проведения процедуры апелляции жюри олимпиады вносит изменения в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады не позднее 1 дня после процедуры апелляции.

Итоговый протокол публикуется на официальном сайте МАУ ИМЦ, муниципального оператора ВСОШ, не позднее 2 рабочих дней после процедуры апелляции.

Организатор обращает внимание участников олимпиады на пакет с олимпиадными заданиями.

Приступаем к заполнению титульного листа.

Заполните титульный лист в соответствии с информацией на доске.

Обратите внимание участников на доску.

Заполняем название предмета, класс, название образовательной организации в которой вы обучаетесь, свою фамилию, имя, отчество в родительном падеже.

Сделать паузу для заполнения участниками титульного листа

Обратите внимание участников на бланки ответов

Бланки (листы) ответов участников олимпиады, кроме титульного листа, не должны

содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется. Результат участника олимпиады по данному туру аннулируется.

На каждой странице бланков (листов) ответов проставьте свой индивидуальный шифр участника олимпиады.

Сделать паузу для заполнения участниками листов

Обратите внимание! Все ответы необходимо писать на бланках аккуратно, разборчивым почерком!

По всем вопросам, связанным с проведением олимпиады (за исключением вопросов по содержанию олимпиадных заданий), вы можете обращаться ко мне. В случае необходимости выхода из аудитории оставьте ваши олимпиадные материалы на своем рабочем столе. По зданию школы вас будет сопровождать дежурный.

Инструктаж закончен. Вы можете приступать к выполнению заданий. Начало олимпиады:
(объявить время начала олимпиады)

Окончание олимпиады: *(указать время)*

Запишите на доске время начала и окончания олимпиады.

Желаю удачи!

За 15 минут до окончания олимпиады необходимо объявить

До окончания олимпиады осталось 15 минут. Не забывайте переносить ответы из черновика.

За 5 минут до окончания экзамена необходимо объявить

До окончания олимпиады осталось 5 минут.

По окончании времени олимпиады объявить

Олимпиада окончена. Положите на край стола свои олимпиадные задания.

Организатор осуществляет сбор олимпиадных материалов

АКТ ОБ УДАЛЕНИИ

участника муниципального (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников

(Площадка проведения олимпиады)

(предмет)

Дата и время удаления с олимпиады « ____ » _____ 20__ г. ____ часов ____ минут

Мы, нижеподписавшиеся:

представитель школьного оргкомитета олимпиады _____,
(фамилия, инициалы)

организатор в аудитории № _____,
(фамилия, инициалы)

общественный наблюдатель _____,
(фамилия, инициалы)

составили настоящий акт о том, что

(Ф.И.О., класс обучения, название ОО участника)

удален/не допущен (*подчеркнуть нужное*) с места проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по причине:

нарушение Порядка проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников и/или требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады

состояние здоровья (повышенная температура тела и/или признаки инфекционных заболеваний)

(в случае нарушения участником Порядка проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников и/или требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады указать, в чем заключается нарушение)

С актом об удалении с муниципального этапа олимпиады ознакомлен(а):

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись/ расшифровка)

Представитель школьного оргкомитета

_____ (подпись)

_____ / _____ /
(расшифровка)

Организатор в аудитории

_____ (подпись)

_____ / _____ /
(расшифровка)

Общественный наблюдатель

_____ (подпись)

_____ / _____ /
(расшифровка)

Приложение № 6
к организационно-технологической модели (Порядка)
проведения муниципального этапа ВсОШ
в 2024-2025 учебном году в г. Томске

Заявление участника олимпиады на апелляцию

Председателю апелляционной комиссии
муниципального этапа Всероссийской олимпиады
школьников по _____

(указать предмет)

ученика(цы) _____ класса, шифр _____

(название образовательного учреждения)

(фамилия, имя, отчество)

Тел. _____

E-mail _____

заявление

Прошу пересмотреть мою работу, выполненную на муниципальном этапе ВсОШ по _____, так как я не согласен с выставленными мне баллами *(указывается № задачи или олимпиадное задание)*

Заявление прошу рассмотреть в моем присутствии /без моего присутствия.

Дата подачи заявления _____ / _____
подпись *расшифровка*

Протокол

рассмотрения апелляции участника муниципального этапа Всероссийской олимпиады
школьников по _____

Присутствует Комиссия в составе:

Ф.И.О.

должность

место работы

Комиссия рассмотрела апелляцию:

(ФИО участника, шифр, класс, ОО)

По итогам рассмотрения принято решение:

отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;

удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;

удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

Номер задания _____ решение комиссии _____

Номер задания _____ решение комиссии _____

Номер задания _____ решение комиссии _____

Номер задания _____ решение комиссии _____

Номер задания _____ решение комиссии _____

Номер задания _____ решение комиссии _____

Комиссия:

Ф.И.О.

должность

место работы

Подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.